

Совет

городского поселения

 «Забайкальское»

муниципального района

«Забайкальский район»

III-го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от « 19 » июня 2014 г. № 89

«Об утверждении положения о повышении квалификации муниципальных служащих Администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район»

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в целях реализации основного права муниципального служащего на повышение квалификации за счет средств местного бюджета, Совет городского поселения «Забайкальское» **решил**:

1. Утвердить Положение о повышении квалификации муниципальных служащих Администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район».
2. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике "Вести Забайкальска".
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в информационном вестнике "Вести Забайкальска".

**Глава городского**

**поселения «Забайкальское» О.Г. Ермолин**

Приложение к решению
Совета городского

поселения «Забайкальское»
от « 19 » июня 2014 г. N 89

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации городского поселения «Забайкальское» Муниципального района «Забайкальский район».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Забайкальского края 108 ЗЗК от 29 декабря 2008 года "О муниципальной службе в Забайкальском крае", нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, Уставом городского поселения «Забайкальское», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.3. Повышение квалификации - это непрерывное обучение муниципальных служащих с целью обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.4. Основными принципами повышения квалификации являются обязательность, периодичность, целевая направленность.

1.5. Повышение квалификации муниципальных служащих может осуществляться на основе муниципального заказа или договора с образовательными учреждениями высшего или дополнительного профессионального образования, имеющими соответствующие лицензию и государственную аккредитацию.

**2. Основания для повышения квалификации муниципальных служащих**

2.1. Основаниями для направления муниципальных служащих органа местного самоуправления - Администрации городского поселения «Забайкальское» на повышение квалификации являются:

- назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы, на должность муниципальной службы иной группы или специальности;

- включение муниципального служащего в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы;

- рекомендации аттестационной комиссии;

- наступление очередного срока повышения квалификации;

- ходатайство руководителя подразделения органа местного самоуправления.

2.2. Направление муниципальных служащих органа местного самоуправления на повышение квалификации оформляется распоряжением Главы городского поселения «Забайкальское» с указанием сроков, места и формы обучения.

**3. Финансирование повышения квалификации муниципальных служащих**

3.1. Повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется за счет средств местного бюджета.

3.2. За муниципальным служащим сохраняются место работы (должность) и денежное содержание при направлении его на повышение квалификации за счет средств местного бюджета с отрывом от службы.

3.3. Муниципальным служащим, направляемым на повышение квалификации с отрывом от службы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочных расходов за счет средств местного бюджета в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки.

3.4. Муниципальному служащему, обучающемуся без отрыва от производства, устанавливается режим неполного рабочего времени, заработная плата начисляется пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.5. Муниципальные служащие, проходящие повышение квалификации за счет бюджетных средств и увольняющиеся из Администрации городского поселения «Забайкальское» в период обучения, теряют право на дальнейшее обучение за счет средств бюджета муниципального образования.

**4. Требования к программам повышения квалификации муниципальных служащих**

4.1. Программы повышения квалификации должны обеспечить получение муниципальными служащими необходимых знаний, навыков и умений с учетом специализации профессиональной деятельности.

4.2. Программы должны включать: современные технологии обучения, деловые игры, тренинги, разбор практических ситуаций, занятия с использованием компьютеров и иных аппаратных средств обучения, обмен опытом и др.

4.3. Программы должны быть ориентированы с учетом специфики деятельности органов местного самоуправления и иметь следующие направления:

- "Государственное и муниципальное управление";

- "Финансы и кредит";

- "Информационные технологии";

- "Управление закупками продукции для государственных и муниципальных нужд";

- иные.

4.4. Формы и сроки повышения квалификации определяются органами местного самоуправления.

4.5. Программы повышения квалификации муниципальных служащих должны реализовываться в образовательном учреждении, прошедшем государственную аккредитацию и имеющем соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности.

**5. Повышение квалификации муниципальных служащих**

5.1. Периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

5.2. Повышение квалификации является обязательным для всех муниципальных служащих, в том числе замещающих главные и высшие муниципальные должности муниципальной службы.

5.3. Повышение квалификации включает следующие виды обучения:

- краткосрочные программы объемом до 72 часов по конкретным вопросам профессиональной деятельности;

- тематические семинары и программы от 72 до 100 часов по проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, муниципального образования;

- среднесрочные программы объемом от 100 до 500 часов, направленные на комплексное изучение актуальных проблем по профилю деятельности;

- стажировка;

- обучение по индивидуальным программам.

**6. Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих**

6.1. Решением Главы городского поселения «Забайкальское» определяется подразделение, ответственное за организацию повышения квалификации муниципальных служащих. Организация повышения квалификации включает в себя:

- определение потребности в обучении;

- согласование конкретных сроков обучения и формы повышения квалификации за счет средств местного бюджета с руководителем органов местного самоуправления;

- формирование заявки на обучение;

- согласование программ обучения;

- внесение сведений об окончании курсов повышения квалификации в личное дело;

- подготовка аналитических записок по итогам обучения муниципальных служащих за год.

**7. Муниципальный заказ в сфере осуществления повышения квалификации муниципальных служащих**

7.1. Отбор образовательных, научных, консультационных и иных организаций для проведения повышения квалификации муниципальных служащих осуществляется в форме муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.

7.2. Муниципальный заказ на повышение квалификации муниципальных служащих должен содержать следующие сведения:

- численность подлежащих обучению муниципальных служащих;

- объем средств, необходимых для оплаты обучения и сопутствующих расходов;

- объем средств для финансирования научно-методического и информационно-аналитического сопровождения муниципального заказа;

- направление повышения квалификации муниципальных служащих.

7.3. Муниципальный заказ на повышение квалификации муниципальных служащих формируется уполномоченным органом в сфере размещения муниципального заказа.

**8. Договор на повышение квалификации муниципальных служащих**

8.1. Договор на повышение квалификации муниципальных служащих должен содержать следующие сведения:

- объем средств, необходимых для оплаты обучения и сопутствующих расходов;

- направление повышения квалификации муниципального служащего;

- форма, период, объем программы повышения квалификации.